

Утверждено

Приказом руководителя №192/1

От « 27 » 11 _____ 2012г

Положение
о привлечении внебюджетных средств и порядок их постановки на учет.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в образовательное учреждение (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.92 № 3266-1, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного учреждения и оказания практической помощи руководителям образовательного учреждения, осуществляющим привлечение внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации питания, досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования на содержание образовательного учреждения является бюджет муниципального района.

Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета муниципального района.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены образовательным учреждением только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования образовательного учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

1.5.1. целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей);

1.5.2. добровольных пожертвований;

1.6. Привлечение образовательным учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью образовательного учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.8. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.9. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг осуществляется образовательным учреждением в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 (в редакции Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 N 682) и Устава.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Органы самоуправления в образовательном учреждении - Управляющий Совет, Попечительский Совет образовательного учреждения, педагогический совет (далее по тексту – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются Уставом образовательного учреждения, Положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым самостоятельно и утверждаемым руководителем образовательного учреждения.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие общеобразовательного учреждения.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ.

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы образовательного учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Приём внебюджетных средств, производится на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя образовательного учреждения и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма вноса;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

3.3. Оплата за предоставление платных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований производится посредством безналичных расчетов через лицевой счёт образовательного учреждения в Сбербанке РФ с указанием в платёжном поручении «добровольные пожертвования на уставные цели» от физического или юридического лица, родителей (законных представителей), в этом случае образовательному учреждению предоставляется квитанция о внесении денежных средств на расчётный счёт благотворителем в течение 2 рабочих дней.

3.4. Имущество, полученное от физических и юридических лиц, родителей (законных представителей) в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление общеобразовательного учреждения и учитывается на балансе, отдельном счете в установленном порядке.

3.5. Постановка на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретённого за счёт внесённых ими средств оформляется в обязательном порядке актом приёма-передачи.

3.6. Не допускается неправомерные сборы денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), принуждение со стороны педагогических работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств.

3.7. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации

6. Ответственность образовательного учреждения.

6.1. Нарушение принципа добровольности при привлечении денежных средств родителей (законных представителей) воспитанников, требование внесения вступительного взноса при приёме ребёнка в общеобразовательное учреждение, принудительный сбор денег на ремонт, являются незаконными.

6.2. В образовательном учреждении ведётся необходимая документация строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, использование материальных ценностей.

6.3. Отчетность по использованию внебюджетных средств, проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса на заседании Управляющего Совета или в публичном докладе через информационное пространство образовательного учреждения.

6.4.Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Попечительскому и Управляющему Совету отчет о доходах и расходах внебюджетных средств, полученных образовательным учреждением.

6.5.Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно- правовыми документами Министерства финансов РФ.

6.6.В настоящее положение по мере необходимости могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые руководителем образовательного учреждения и согласовываемые с Попечительским Советом.

6.7.Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств.